



در اجرای مواد ۶، ۹، ۱۱ و ۱۲ آئین نامه استخدامی دهیاری‌های کشور موضوع مصوب شماره ۳۶۹۹/ت/۲۶۹۲۳ ه مورخ ۱۳۸۳/۴/۱۳ هیات محترم وزیران و بخشنامه شورای عالی کار به شماره ۲۲۷۴۱۳ مورخ ۱۳۹۳/۱۲/۲۵، حقوق و مزایای دهیاران بر اساس بندهای ذیل تعیین و در چارچوب اعتبارات دهیاری که به تصویب شورای اسلامی روستای مربوط رسیده باشد؛ پرداخت می‌شود.

ماده یک- در اجرای ماده ۱۱ آئین نامه استخدامی دهیاری‌های سراسر کشور حقوق مبنای دهیاران برای دهیاری‌های درجه ۱ تا ۶ در بدو بکارگیری به میزان حداقل مزد مصوب شورای عالی کار در هر سال تعیین می‌شود.

ماده دو- دهیاران پس از گذشت یک سال خدمت در سمت دهیار از یک پایه به نرخ تعیین شده توسط شورای عالی کار برخوردار خواهند شد.

ماده سه- کمک هزینه مسکن و کمک هزینه اقلام مصرفی خانوار (بن کارگری) دهیاران با توجه به مصوبات شورای عالی کار قابل پرداخت خواهد بود.

ماده چهار- کمک هزینه عائله‌مندی (حق اولاد) به دهیاران طبق مصوبات شورای عالی کار، ماده واحده قانون اصلاح قوانین خانواده و جمعیت، به‌ازای هر فرزند، در هر ماه قابل پرداخت می‌باشد.

ماده پنج- در اجرای ماده ۱۱ آئین نامه استخدامی دهیاری‌های سراسر کشور و به استناد تبصره ۱ ماده ۳۶ قانون کار، «**فوق‌العاده شغل**» دهیاران بر اساس مدرک تحصیلی به شرح جدول ذیل براساس ماده یک این دستورالعمل تعیین می‌شود:

فوق دیپلم	لیسانس	فوق لیسانس و بالاتر
۵ درصد حقوق مبنا	۱۰ درصد حقوق مبنا	۱۵ درصد حقوق مبنا

ماده شش - با عنایت به مسئولیت‌های تعیین شده برای دهیار و لزوم پاسخگویی در امور محوله، به استناد تبصره ۱ ماده ۳۶ قانون کار، فوق‌العاده‌ای تحت عنوان «**مزایای سرپرستی**»، حداکثر به میزان مقرر در جدول ذیل با توجه به درجه دهیاری (موضوع ماده یک دستورالعمل) به دهیاران قابل پرداخت می‌باشد:

درجه یک و دو	درجه سه و چهار	درجه پنج و شش
۱۰ درصد حقوق مبنا	۲۰ درصد حقوق مبنا	۳۰ درصد حقوق مبنا

تبصره: به استناد تبصره ذیل ماده ۱ دستورالعمل نحوه درجه‌بندی دهیاری‌ها، مادامی که درجه دهیاری تعیین و ابلاغ نشده است، درجه آن دهیاری، یک محسوب می‌شود.



ماده هفت - در اجرای ماده ۹ آئین نامه استخدامی دهیاری های کشور، دهیاران در قبال هر ماه کارکرد از دو و نیم روز مرخصی استحقاقی (موضوع ماده ۶۴ قانون کار) برخوردار می شوند. وجه مرخصی های استحقاقی استفاده نشده (ذخیره شده) دهیاران در پایان مدت خدمت در سمت دهیار براساس درخواست وی از محل اعتبارات دهیاری مربوطه قابل پرداخت خواهد بود.

تبصره: بر اساس مفاد ماده ۶۶ قانون کار، هر دهیار نمی تواند بیش از ۹ روز مرخصی سالانه خود را ذخیره نماید.

ماده هشت - حق سنوات دهیاران براساس ماده ۲۴ قانون کار به میزان سالیانه یک ماه قابل پرداخت می باشد.

ماده نه - عیدی و پاداش پایان سال براساس مصوبات شورای عالی کار قابل پرداخت می باشد.

ماده ده - در اجرای ماده ۶ آیین نامه استخدامی دهیاری های سراسر کشور، دهیاری ها می توانند متناسب با درآمد دهیاری، میزان کارایی و بهره وری دهیار و اجرای عملیات عمرانی دهیاری وفق برنامه و بودجه مصوب دهیاری، از فوق العاده ای تحت عنوان «فوق العاده کارایی» در حدود اعتبارات بودجه مصوب دهیاری پس از تصویب تفریغ بودجه دهیاری توسط شورای اسلامی روستا، موافقت بخشدار مربوط و تایید دفتر امور روستایی و شوراهای استانداری ذی ربط، بر اساس جدول ذیل برخوردار شوند:

شاخص کارایی	میزان فوق العاده کارایی
ارزیابی عملکرد دهیاری ها	در صورت اعلام رضایت کتبی شورای اسلامی روستا از عملکرد دهیاری، با مد نظر قرار دادن شاخص های ارزیابی عملکرد دهیاری ها، ابلاغی از سوی سازمان شهرداری ها و دهیاری های کشور از سوی بخشداری ذی ربط و اخذ تاییدیه دفتر امور روستایی و شوراهای استانداری، فوق العاده کارایی حداکثر ۱۰٪ حقوق مبنای ماهیانه که به صورت سالیانه محاسبه و در پایان سال مالی قابل پرداخت می باشد.
پیشرفت عملیات عمرانی	چنانچه عملیات عمرانی در طول یک سال و در دوره خدمت دهیار در این سمت، طبق برنامه های مصوب و در قالب بودجه مصوب انجام شده باشد به میزان ۵ در هزار بودجه مصوب دهیاری، مشروط بر این که سقف آن از ۳ برابر حقوق مینا و فوق العاده شغل ماهیانه بیشتر نباشد، قابل پرداخت است.

ماده یازده - مرخصی استعلاجی دهیاران و دریافت غرامت ایام بیماری طبق ضوابط قانون تأمین اجتماعی قابل اعمال می باشد.

ماده دوازده - در اجرای ماده ۹ آئین نامه استخدامی دهیاری های کشور دهیاران از نظر بیمه و بازنشستگی مشمول مقررات قانون تأمین اجتماعی می باشند.

ماده سیزده - در اجرای ماده ۱۲ آئین نامه استخدامی دهیاری های سراسر کشور مأموریت و مرخصی دهیاران می بایست با موافقت شورای اسلامی روستا و اطلاع بخشدار مربوطه با صدور احکام مرخصی و مأموریت دهیار توسط



بخشدار صورت پذیرفته و میزان فوق العاده مأموریت با رعایت ماده ۴۶ قانون کار و تبصره‌ی ذیل آن، در وجه دهیاران قابل پرداخت می‌باشد.

ماده چهارده- به دهیارانی که علاوه بر ساعات مقرر اداری انجام وظیفه نمایند، اضافه کاری حداکثر به میزان ساعات تعیین شده در جدول ذیل با تصویب شورای اسلامی روستا و تایید بخشدار مربوطه، در صورت تأمین اعتبار، با رعایت مقررات قانون کار پرداخت خواهد گردید.

درجه یک و دو	درجه سه و چهار	درجه پنج و شش
۴۰ ساعت	۶۰ ساعت	۸۰ ساعت

ماده پانزده- در اجرای ماده ۷ آئین نامه استخدامی دهیاری‌های سراسر کشور، افرادی که از سایر دستگاه‌ها به صورت مأمور به سمت دهیار منصوب می‌شوند حقوق و مزایای خود را براساس ضوابط استخدامی حاکم بر آن مستخدم در دستگاه ذی‌ربط محاسبه و از محل اعتبارات دهیاری دریافت نموده و یا در صورت درخواست خودشان براساس مفاد این دستورالعمل دریافت خواهند نمود.

ماده شانزده- افرادی که به صورت پاره‌وقت در سمت دهیار انجام وظیفه می‌نمایند از حق الزحمه‌ای به میزان ساعات کارکرد (که نباید از ۴ ساعت در طول شبانه‌روز تجاوز نماید) برخوردار خواهند شد. همچنین دهیاران پاره‌وقت متناسب با ساعات کار خود از مزایای تعیین شده در این دستورالعمل و سایر مزایای تعیین شده در قانون کار و تأمین اجتماعی برخوردار می‌باشند.

ماده هفده- در مورد سایر موارد و مزایای پیش‌بینی نشده در این دستورالعمل، قانون کار و تأمین اجتماعی ملاک عمل خواهد بود.

ماده هجده- پرداخت هرگونه وجه دیگری غیر از موارد ذکر شده در قانون کار و این دستورالعمل به دهیار ممنوع خواهد بود.

این دستورالعمل در هجده ماده و دو تبصره، به استناداری‌های سراسر کشور ابلاغ گردیده و معاون امور عمرانی استانداری مسئول حسن اجرای آن می‌باشد.